



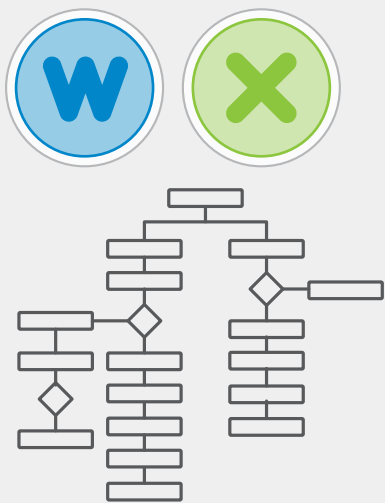
P.Map 作業程序學習地圖模組

將繁雜的業務流程以簡易清楚且視覺化的呈現方式，讓使用者能一目瞭然每個階段的作業重點等資訊。使用者可依據定義的處理程序，以流程導引的方式檢視每個階段的工作說明、相關聯的法令規章、表單、FAQ、經驗技巧、知識物件、專家建議、最佳教案、甚至相對應的業務系統功能等。讓同仁在操作管理系統經辦業務時，可即時依其作業連結進入相關已制訂的 SOP 並參考利用，以加速業務工作的執行。

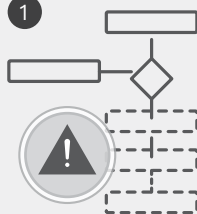


傳統做法

利用 Word 或 Excel
管理冗長的 SOP



問題 1



遇到緊急事件無法快速讀
取所需 SOP 與過去實例

問題 2



新進人員不知如何自我
學習與快速抓到重點

問題 3



程序時時更新、改善，因此
版本管控、權限設定、相關
程序關聯不易

問題 4



最新程序、相關法規、表
單散落不同資料夾，需要
懶人包來串起作法與文件



創新應用

由員工的學習發展，到內部各領域程序擬定、推動、管理、改善，都可利用 Vitals P.Map 協助降低風險與營運成本，站穩腳步、永續獲利！



▶ Vitals P.Map 輔助流程遵循與學習成長

- 建立程序，
只要簡單 3 步驟。



- 員工發展，學習地圖
依職務類別，指引員工學習
成長，提昇專業技能



- 作業程序地圖

將複雜作業程序以步驟化方式呈現，一方面了解各步驟詳細作業內容，另一方面掌握流程全貌，讓作業說明能兼具深度與廣度。



- 多面向的應用

- 各類 ISO、CMMI 等 TQM 程序管理：完整簡明的程序地圖，為品質步步把關，程序推動更容易。
- 員工成長發展指引，減少學習時間與障礙：以引導的方式，帶領員工學習關鍵職能知識。
- 危機應變程序，降低風險成本：結合知識管理，參考內外部經驗，聚眾智慧；緊急事件發生時，不再手足無措。